



UFFICIO UNICO PER LA PIANIFICAZIONE AREE INTERNE

CAPOFILA: COMUNE DI TORRICELLA PELIGNA

Comuni di Borrello, Carunchio, Celenza sul Trigno, Civitaluparella,
Gamberale, Montenerodomo, Pennadomo, Pizzoferrato, Roccascalegna,
San Giovanni Lipioni, Torricella Peligna

Prot. n. 973 del 15/03/2016

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI CUI AFFIDARE INCARICHI INERENTI L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "UFFICIO UNICO PIANIFICAZIONE AREE INTERNE"

Con i poteri di cui al Decreto Sindacale n. 1 del 02/02/2016 con il quale sono state attribuite alla sottoscritta, Arch. Rosanna Antrilli, le responsabilità gestionali dell'Ufficio Unico Pianificazione Aree interne;

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Regionale n. 726 del 9 settembre 2015 è stato approvato l'avviso "*Criteria e modalità per la concessione di contributi alla forme associative (Unioni di comuni e convenzioni), di cui agli artt. 32 e 30 TU 267/2000 e s.m.i., per progetti di creazione o rafforzamento dell'Ufficio Unico per la "Programmazione e progettazione" o dell'Ufficio unico "per la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale, nonché per la pianificazione territoriale di livello sovracomunale" da gestire in forma associata*";
- in data 08/10/2015 i Comuni di: Borrello, Carunchio, Celenza sul Trigno, Civitaluparella, Gamberale, Montenerodomo, Pennadomo, Pizzoferrato, Roccascalegna, San Giovanni Lipioni, Torricella Peligna hanno sottoscritto una convenzione per l'esercizio in forma associata di servizi e uffici previsti nell'area prototipo "Basso Sangro-Trigno" della Regione Abruzzo;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 13/10/2015 il Comune di Torricella Peligna, in qualità di Comune capofila dell'"Ufficio Unico in forma associata per la Pianificazione Urbanistica ed Edilizia di ambito comunale nonché per la pianificazione territoriale di livello sovra comunale", ha approvato il "*Progetto per la creazione di un ufficio unico per la pianificazione Aree Interne*";
- la Regione Abruzzo in data 04/12/2015 con atto n. DPA005/55 ha approvato la graduatoria dei progetti ammessi a valutazione di merito di cui al citato Avviso pubblico e con nota prot. RA/317198 del 16/12/2015 ha comunicato l'importo del contributo regionale assegnato di € 99.500,00 per la realizzazione del progetto "Ufficio Unico per la pianificazione Aree Interne";



Tanto premesso, in esecuzione della Determinazione Ufficio Unico pianificazione Aree Interne n. 3 del 15/03/2016 al fine di conformarsi ai principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza,

SI RENDE NOTO

che ai fini dell'attuazione del progetto in epigrafe, si intende procedere, mediante l'acquisizione di curricula, **ALLA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI QUALIFICATI CUI AFFIDARE INCARICHI INERENTI L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "UFFICIO UNICO PIANIFICAZIONE AREE INTERNE"**, e a tal fine precisa quanto segue.

Art. 1

Oggetto e finalità dell'Avviso

Il presente avviso è finalizzato alla formazione di una short-list per l'individuazione di operatori economici cui affidare incarichi inerenti l'attuazione del progetto in epigrafe. **In particolare l'avviso è rivolto agli operatori economici aventi esperienza nell'utilizzo di software GIS.**

Il servizio consiste nella digitalizzazione di dati territoriali (relativi alla pianificazione urbanistica e alla programmazione settoriale ai vari livelli di governo) finalizzata alla realizzazione e/o implementazione del Sistema Informativo Territoriale nonché a fornire una banca dati che sia di supporto per la gestione del territorio.

L'attività dovrà essere svolta prevalentemente presso le sedi dei Comuni facenti parte della Convenzione di cui in epigrafe sotto la direzione del Responsabile del Progetto avente sede presso il Comune Capofila.

Si precisa che, a mezzo del presente Avviso, non viene posta in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale, e non sono previste compilazioni di graduatorie di merito.

Art. 2

Requisiti richiesti

Possono richiedere l'iscrizione nella suddetta short-list gli operatori economici che, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 del testo vigente;
- requisiti di ordine professionale quali:
 - Diploma di Scuola Media Superiore di Geometra o equipollente e/o Diploma di laurea ovvero di laurea specialistica/magistrale ovvero di diploma universitario (c.d. laurea breve) in Ingegneria Civile, Ingegneria Edile o Architettura, Scienze Geologiche, Scienze Geografiche, Pianificazione Urbanistica e Ambientale,



Pianificazione Territoriale o titoli di studio equipollenti ai sensi di legge o comunque attinenti alle materie pianificazione, ambiente, territorio e simili.

- Comprovata competenza ed esperienza nell'utilizzo di software GIS e CAD nonché nella gestione di banche dati complesse e nella predisposizione di Sistemi Informativi Territoriali.

Tutti i candidati dovranno inoltre possedere, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande i seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- età non inferiore a 18 anni;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di - documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

E' fatto divieto di richiedere l'iscrizione, o di permanere nell'Elenco, in più di un Raggruppamento Temporaneo ovvero di iscriversi singolarmente e quale componente di un raggruppamento Temporaneo o Consorzio Stabile.

Il medesimo divieto - in relazione ad operatori economici iscritti nel medesimo elenco- sussiste per il singolo operatore economico qualora venga richiesta l'iscrizione ad una Società di professionisti, o una Società di Ingegneria delle quali il singolo Professionista sia amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore.

Nel caso di richiesta di iscrizione all'Elenco che pervenga da parte di Società, si dovranno indicare i nominativi di tutti i Professionisti che siano soci, dipendenti o collaboratori.

Gli iscritti all'Elenco sono tenuti ad informare tempestivamente l'Amministrazione procedente rispetto ad eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti dichiarati.

Le opere e le prestazioni oggetto degli incarichi saranno individuate di volta in volta in base alle esigenze ed alle necessità riscontrate da questa Stazione Appaltante e potranno essere parziali.

Art. 3

Modalità di iscrizione

L'iscrizione nell'Elenco ha durata fino al 31/12/2016 salvo diversa comunicazione e fatte salve le cause di cancellazione e/o decadenza previste dal presente Avviso.

La domanda di partecipazione, redatta in lingua italiana, ed i relativi allegati, dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 14:00 del giorno 07/04/2016 presso l'Ufficio Protocollo del



Comune di Torricella Peligna sito in viale R. Paolucci, 3, mediante invio di PEC, mediante raccomandata A/R , o a mano, in osservanza alle precisazioni che seguono.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. La data e l'orario di arrivo, risultanti dal timbro apposto dal Protocollo Generale del Comune, fanno fede ai fini dell'osservanza del termine utile sopra indicato.

Si precisa che l'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Torricella Peligna osserva i seguenti orari di apertura al pubblico: tutte le mattine dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:30, il martedì e il giovedì pomeriggio dalle ore 15:30 alle ore 17:00.

La domanda ed i relativi allegati dovranno essere contenuti in busta chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura, con indicazione del nominativo e dell'indirizzo del mittente e dovranno riportare la seguente dicitura: **“AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI CUI AFFIDARE INCARICHI INERENTI L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO “UFFICIO UNICO PIANIFICAZIONE AREE INTERNE”.**

La domanda, fermo restando il rispetto della data e dell'ora di scadenza, corredata dei richiedi allegati, potrà essere presentata anche a mezzo pec con oggetto **“AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI CUI AFFIDARE INCARICHI INERENTI L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO “UFFICIO UNICO PIANIFICAZIONE AREE INTERNE”** all'indirizzo: tecnico@pec.torricellapeligna.gov.it

La domanda, redatta preferibilmente secondo il “modulo A” (in caso di operatore economico singolo) ovvero secondo il “Modulo A1” (in caso di associati”), deve essere corredata a pena di esclusione da fotocopia non autenticata, di un documento di identità (o documento di riconoscimento equipollente) del/i dichiaranti (art. 38, comma 3, D.P.R. n. 445/2000).

La domanda dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- (eventuale) dichiarazione sostitutiva ex art. 38 comma 1 lett. b), c), m-ter) del D.Lgs. n.163/2006 per società di ingegneria e di professionisti, resa con le modalità indicate nel “Modulo A2”;
- curriculum professionale, da cui possa desumersi l'esperienza del/i richiedente/i con indicazione, in particolare, dei principali incarichi svolti nei cinque anni precedenti la pubblicazione del presente avviso ed inerenti le prestazioni per le quali si chiede l'inserimento nell'elenco in oggetto. Il curriculum vitae dovrà essere redatto:
 - in caso di professionista singolo, dal professionista medesimo;
 - in caso di associazione di cui alla L. n. 1815/1939, da tutti i soggetti associati;
 - in caso di raggruppamento temporaneo (costituito o costituendo), da ognuno dei componenti il raggruppamento;



- in caso di società di professionisti/società di ingegneria/consorzi stabili, dal legale rappresentante della società o del consorzio.

Si precisa che l'utilizzo dei moduli non è obbligatorio; qualora gli interessati decidano di non servirsene, dovranno comunque rendere tutte le dichiarazioni in essi contenute come prescritto dal presente avviso.

Art. 4

Modalità di affidamento degli incarichi

Tutti i candidati che risultano in possesso dei requisiti specificati, saranno inseriti, in ordine alfabetico, nella short-list. Non è prevista, quindi, la formazione di una graduatoria di merito.

L'individuazione degli operatori economici iscritti alla short list, da invitare a presentare le offerte per gli eventuali affidamenti, potrà avvenire previo colloquio teso ad accertare:

- conoscenze tecniche necessarie per la realizzazione e le applicazioni del Sistema Informativo Territoriale;
- conoscenze informatiche in particolar modo di strumenti CAD e GIS.

In generale, comunque, l'individuazione dei suddetti operatori, in base a quanto stabilito dal vigente Regolamento dei Contratti per l'affidamento di Servizi in economia del Comune di Torricella Peligna, avverrà previa:

- per gli affidamenti di importo superiore a € 40.000,00 il Responsabile procede con gara informale da esperirsi mediante individuazione di almeno 5 (cinque) operatori economici, qualora sussistano in tale numero aspiranti idonei, da invitare contemporaneamente a presentare le offerte oggetto di negoziazione;
- per gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 il Responsabile procede mediante ricerca di mercato informale e/o trattativa diretta.

La scelta degli operatori sarà effettuata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, in base all'esperienza e alla capacità professionale dichiarata, rapportate alla tipologia dell'incarico da svolgere ed all'importo del servizio da affidare, il tutto nel rispetto del principio della rotazione e del divieto del cumulo degli incarichi.

La valutazione comparativa dei *curricula* sarà effettuata utilizzando i seguenti criteri:

- esperienza professionale maturata in relazione al servizio da affidare;
- capacità professionale acquisita nello specifico comparto cui si riferisce l'incarico;
- conferma dell'effettiva disponibilità ad effettuare le prestazioni nei tempi richiesti;

Nel caso di **Società**, saranno valutati i *curricula* riferiti agli operatori indicati come incaricati del servizio da affidare e con considerazione delle integrazioni significative, eventualmente apportate da altri soggetti.



Nel caso di **Raggruppamenti Temporanei di Professionisti** la valutazione del *curriculum* dei mandanti concorrerà ad integrare la valutazione del *curriculum* del capogruppo, nella misura in cui il loro apporto sia ritenuto essenziale e/o migliorativo ai fini della valutazione finale;

A tali criteri è possibile derogare nei soli casi in cui specifiche esigenze tecnico-operative ovvero di convenienza economica rendano necessarie o manifestamente opportune scelte diverse, che debbono essere di volta in volta adeguatamente motivate, nel rispetto dei canoni di imparzialità e di buona amministrazione.

Il Responsabile si riserva la facoltà di richiedere agli affidatari degli specifici incarichi ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato ai fini dell'iscrizione nell'elenco.

La scelta dell'/degli affidatario/i dell'incarico/i viene resa nota mediante la pubblicazione dell'esito della procedura. Ai candidati prescelti verrà data comunicazione in forma scritta.

Prima della sottoscrizione del contratto si procederà alla verifica del possesso dei requisiti autodichiarati.

Art. 5

Modalità di permanenza nell'elenco, sospensione o esclusione

L'inserimento nell'Elenco è subordinato alla conformità al presente Avviso dell'istanza di partecipazione prodotta: in alcun modo saranno prese in considerazione istanze presentate in difformità alle prescrizioni di cui al presente Avviso.

La mancanza in tutto o in parte della documentazione richiesta, l'incompletezza delle informazioni o la non rispondenza al vero delle stesse, costituirà causa di diniego all'iscrizione all'Elenco, fatta salva la ricorrenza delle fattispecie di cui all'art. 38 comma 2 bis D.lgs 163/2006 del testo vigente e dalla Determinazione ANAC n. 1 dell'8 gennaio 2015.

La determinazione dirigenziale di approvazione dell'Elenco darà altresì atto dei casi di mancata iscrizione e dei motivi ostativi alla stessa.

Potranno essere esclusi dall'Elenco gli operatori economici che abbiano eseguito, nei confronti di questa Stazione Appaltante, prestazioni contrattuali con grave negligenza o malafede, oppure che abbiano commesso grave errore nell'espletamento dell'attività.

Il Comune di Torricella Peligna si riserva di effettuare controlli a campione per verificare ed accertare la veridicità delle dichiarazioni rese.

Art. 6

Durata e condizioni

Gli incarichi professionali saranno conferiti dal Comune di Torricella Peligna quale Ente capofila per l'esercizio in forma associata di servizi e uffici previsti nell'area prototipo "Basso Sangro"



Trigno” della Regione Abruzzo e gli operatori incaricati opereranno sotto l’osservanza degli indirizzi e delle disposizioni della sottoscritta Responsabile del Progetto.

Si precisa che:

- gli incarichi avranno decorrenza dalla data indicata nel provvedimento di nomina;
- la sede di servizio nonché le aree di attività relative all’incarico saranno stabilite dal Responsabile del Progetto;
- in nessun caso l’incarico conferito si configura come rapporto di pubblico impiego né potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo determinato e/o indeterminato, né configura consulenza;
- potrà essere disposta la revoca anticipata del contratto al verificarsi di cause di scarsa efficienza o di acclarata imperizia nell’attività di competenza.

La definizione delle specifiche condizioni contrattuali di dettaglio sarà precisata nell’atto di conferimento dell’incarico.

Art. 7

Pubblicità ed informazioni

Il presente Avviso verrà pubblicato integralmente sul sito istituzionale del Comune di Torricella Peligna (Capofila) e trasmesso ai comuni facenti parte della Convenzione affinché provvedano alla pubblicazione sui propri siti informatici.

Responsabile del Procedimento è l’Arch. Rosanna Antrilli

Tel. 0872/969412 int. 3

e-mail: ufficiotecnico@comune.toricellapeligna.ch.it

Art. 8

Tutela della Privacy

Ai sensi dell’art. 13 del D. Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione di dati personali” e al fine di possibile esercizio dei diritti di cui all’art. 7 del Decreto stesso, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al procedimento comparativo saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell’ufficio competente dell’amministrazione comunale, nel rispetto della citata normativa, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi, salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta ai fini occupazionali e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la stipulazione del contratto d’opera.



Art. 9

Disposizioni Finali

La presentazione della domanda di partecipazione all'Avviso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le condizioni e prescrizioni ivi contenute.

Il carattere esplorativo del presente Avviso non pone alcun vincolo in capo al Comune capofila né ai comuni facenti parte della Convenzione.

Il presente Avviso può essere sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche senza che i candidati che hanno presentato istanza possano avanzare alcuna pretesa.

L'iscrizione nella short-list non costituisce, in ogni caso, condizione necessaria per l'affidamento dei relativi contratti.

Le disposizioni del presente Avviso si intendono sostituite, modificate, abrogate ovvero disapplicate automaticamente, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute inderogabili disposizioni legislative o regolamentari.

Torricella Peligna, li 15/03/2016

Il Responsabile Ufficio Unico per la Pianificazione Aree Interne

Arch. Rosanna ANTRILCA

