



## COMUNE DI TORRICELLA PELIGNA

Provincia Di Chieti

### Area Tecnica

Tel 0872/969412 int. 3 – 0872/900110 int. 3

email: [ufficiotecnico@comune.toricellapeligna.ch.it](mailto:ufficiotecnico@comune.toricellapeligna.ch.it)

pec: [tecnico@pec.comune.toricellapeligna.ch.it](mailto:tecnico@pec.comune.toricellapeligna.ch.it)

### Richiesta RICERCA D'ARCHIVIO

Il/la sottoscritto/a la DITTA\* \_\_\_\_\_ (nome e cognome/denominazione)

residente /con sede in \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_ n.

codice fiscale / partita IVA | | | | | | | | | | | | | | | |

recapito telefonico \_\_\_\_\_ E-mail/P.E.C. \_\_\_\_\_

\* Dati del legale rappresentante

nome cognome \_\_\_\_\_

codice fiscale / partita IVA | | | | | | | | | | | | | | | |

### CHIEDE

- estremi e copia dei titoli edilizi rilasciati/depositati nel periodo da \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_
- estremi e copia dell'ultimo progetto autorizzato
- \_\_\_\_\_

Relativamente a

#### IMMOBILE / LOTTO INTERESSATO:

**Ubicazione:** località \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_

**Nominativo** del Richiedente ultimo titolo abilitativo \_\_\_\_\_

**Dati catastali:** Foglio \_\_\_\_\_ Mappale \_\_\_\_\_  
Subalterno \_\_\_\_\_

## DICHIARA

di presentare la presente richiesta in qualità di:

Proprietario;

Tecnico incaricato;

Altro titolo \_\_\_\_\_

(indicare se comproprietario, usufruttuario, locatario, titolare di leasing, ecc)

Luogo e data: \_\_\_\_\_

(firma) \_\_\_\_\_

Allegati:

Fotocopia documento di identità (obbligatoria)

Attestazione Versamento Diritti di Segreteria € 10,00 da effettuare con bollettino postale intestato a Comune di Torricella Peligna servizio di Tesoreria conto corrente C/C 12130662 oppure con bonifico intestato sempre a Comune di Torricella Peligna  
IBAN: IT 28 F 03111 77920 000000000701 BIC - BLOPIT 22XXX; causale: Ricerca d'archivio (obbligatoria)

Altro \_\_\_\_\_